



COMITATO DI LIBERAZIONE NAZIONALE ITALIANO (CLNI)

AVVISO UFFICIALE DI APERTURA DELLE CANDIDATURE ALLA PRESIDENZA

Premessa istituzionale

Il Comitato di Liberazione Nazionale Italiano (CLNI), in coerenza con il proprio percorso istituzionale e organizzativo, orientato alla tutela dei diritti fondamentali, alla promozione della partecipazione civica, all'autodeterminazione dei popoli e alla realizzazione della giustizia sociale, rende noto l'avvio della procedura per la presentazione delle candidature alla carica di Presidente del CLNI.

La Presidenza costituisce un organismo di primaria rilevanza, investito di funzioni di rappresentanza, indirizzo strategico e coordinamento delle attività del Comitato. Il presente avviso intende sollecitare la partecipazione di personalità in grado di offrire competenze, esperienza, capacità organizzativa e visione prospettica, nel pieno rispetto dello Statuto e degli atti fondamentali del CLNI.

Art. 1 — Oggetto della procedura

È indetta la procedura per la raccolta e la valutazione delle candidature alla Presidenza del Comitato di Liberazione Nazionale Italiano (CLNI).

Il Presidente, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dallo Statuto e dagli organi deliberativi, esercita funzioni di rappresentanza istituzionale, di definizione dell'indirizzo strategico, di coordinamento e di impulso delle attività del Comitato.

Particolare rilievo sarà attribuito al rafforzamento della struttura organizzativa, allo sviluppo delle iniziative per la tutela dei diritti dei lavoratori e al potenziamento della **Branca Sindacale – Sportello di Tutela del Lavoratore**, quale strumento operativo a servizio della collettività.

Art. 2 — Principi di riferimento

La candidatura dovrà essere presentata con l'esplicita assunzione dell'impegno a operare nel rispetto dei principi fondamentali del CLNI, tra cui:

- tutela della dignità della persona;
 - salvaguardia dei diritti fondamentali e delle libertà individuali e collettive;
 - promozione della partecipazione democratica;
 - autodeterminazione dei popoli, nei limiti e secondo i principi applicabili del diritto internazionale;
 - giustizia sociale;
 - tutela del lavoro e della dignità del lavoratore;
 - trasparenza e responsabilità nell'esercizio delle funzioni;
 - indipendenza dell'azione istituzionale da interessi personali o indebite pressioni;
 - osservanza della legalità e degli strumenti di tutela previsti dall'ordinamento vigente;
 - promozione del dialogo, della cooperazione e della composizione pacifica delle controversie.
-

Art. 3 — Profilo richiesto

Il CLNI intende selezionare una figura di elevato spessore umano, istituzionale e organizzativo, in grado di assumere con piena responsabilità il mandato presidenziale.

Costituiscono elementi qualificanti:

1. **Coerenza valoriale** – condivisione dei principi ispiratori del CLNI e comprovata sensibilità per la tutela dei diritti fondamentali, della dignità umana, del lavoro e della giustizia sociale.
2. **Competenza istituzionale e giuridica** – conoscenza approfondita del diritto costituzionale, del diritto del lavoro, del diritto internazionale e dei sistemi di protezione dei diritti umani, nonché capacità di interagire con istituzioni, organizzazioni e soggetti pubblici e privati.
3. **Capacità di leadership** – attitudine a guidare gruppi di lavoro, coordinare strutture nazionali e territoriali, assumere decisioni responsabili e promuovere un modello organizzativo efficiente, partecipativo e trasparente.
4. **Visione strategica** – capacità di elaborare programmi di medio e lungo termine finalizzati al consolidamento del CLNI, all'ampliamento della partecipazione popolare e allo sviluppo delle sue articolazioni operative.
5. **Integrità e indipendenza** – rigoroso rispetto dei principi di correttezza, trasparenza, imparzialità e responsabilità, con particolare attenzione alla prevenzione di conflitti di interessi e di ogni indebita ingerenza nell'esercizio delle funzioni.

6. **Capacità di rappresentanza** – attitudine a rappresentare il CLNI con autorevolezza, equilibrio e chiarezza nei rapporti con cittadini, lavoratori, associazioni, professionisti, istituzioni e organizzazioni nazionali e internazionali.
-

Art. 4 — Priorità strategiche del mandato

Il candidato dovrà indicare, nella propria lettera programmatica, le principali linee d'azione che intende perseguire.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, potranno essere considerate prioritarie le seguenti aree di intervento:

- consolidamento della struttura nazionale del CLNI;
 - sviluppo delle articolazioni territoriali;
 - rafforzamento della partecipazione diretta dei cittadini;
 - tutela della dignità e dei diritti dei lavoratori;
 - potenziamento della Branca Sindacale – Sportello di Tutela del Lavoratore;
 - istituzione di strumenti di assistenza, orientamento e documentazione per i lavoratori;
 - promozione della conoscenza dei diritti sociali e lavorativi;
 - sviluppo di reti di collaborazione con professionisti, associazioni e realtà sociali;
 - incremento dell'attività di studio e documentazione giuridica;
 - elaborazione di proposte istituzionali e sociali;
 - implementazione di strumenti digitali per la partecipazione e la trasparenza;
 - promozione di iniziative di cooperazione nazionale e internazionale coerenti con i principi e le finalità del CLNI;
 - realizzazione di un modello organizzativo stabile, verificabile e responsabile.
-

Art. 5 — Documentazione richiesta

I soggetti interessati a presentare la propria candidatura dovranno trasmettere la seguente documentazione:

- **curriculum vitae** aggiornato e dettagliato;
- **lettera di intenti e programma presidenziale**, di lunghezza massima pari a 1.000 parole;
- **dichiarazione di accettazione integrale dello Statuto** del CLNI;
- **dichiarazione di disponibilità** ad assumere l'incarico;
- eventuale documentazione comprovante precedenti esperienze istituzionali, professionali, sociali, sindacali o organizzative ritenute pertinenti.

Tutta la documentazione dovrà essere completa, sottoscritta e inoltrata esclusivamente attraverso i canali ufficiali indicati nel presente avviso.

Art. 6 — Modalità e termini di presentazione

Le candidature dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 24:00 del 28 agosto 2026**, termine perentorio, al seguente recapito ufficiale:

Posta elettronica: cancelleria@comitatoliberazionenazionaleitaliano.org

Portale istituzionale: [Comitato di Liberazione Nazionale Italiano – area candidature](#)

Oggetto obbligatorio della comunicazione:

“CANDIDATURA ALLA PRESIDENZA DEL CLNI – [NOME E COGNOME]”

Le candidature pervenute successivamente alla scadenza indicata potranno essere prese in considerazione esclusivamente nei casi e secondo le modalità previste dagli atti organizzativi del CLNI.

Art. 7 — Esame delle candidature

Le candidature saranno sottoposte all'esame degli organi competenti del CLNI, secondo le procedure stabilite dallo Statuto e dagli eventuali regolamenti interni applicabili.

La valutazione terrà conto, in particolare, dei seguenti elementi:

- esperienza e competenza;
- integrità e affidabilità;
- capacità organizzativa;
- conoscenza delle materie attinenti alle funzioni presidenziali;
- capacità di rappresentanza;
- qualità e concretezza del programma presentato;
- disponibilità effettiva all'assunzione dell'incarico;
- capacità di costruire consenso e cooperazione;
- attitudine alla gestione delle responsabilità istituzionali.

Art. 8 — Audizione dei candidati

I candidati ritenuti in possesso dei requisiti richiesti potranno essere convocati per un colloquio conoscitivo e programmatico.

L'audizione sarà finalizzata ad approfondire i seguenti aspetti:

- motivazioni personali;
 - esperienza maturata;
 - visione istituzionale;
 - programma di mandato;
 - disponibilità operativa;
 - capacità di coordinamento;
 - priorità strategiche individuate;
 - progetto di sviluppo del CLNI;
 - progetto di sviluppo della Branca Sindacale e dello Sportello di Tutela del Lavoratore.
-

Art. 9 — Trasparenza e responsabilità

L'intera procedura dovrà essere condotta secondo i principi di trasparenza, correttezza, imparzialità e responsabilità istituzionale.

La funzione presidenziale dovrà essere esercitata nell'interesse esclusivo dell'organizzazione e nel perseguimento delle finalità statutarie del CLNI, evitando qualsiasi forma di utilizzazione personale della carica o situazioni incompatibili con i principi di integrità e indipendenza.

Art. 10 — Mandato presidenziale

Il Presidente, una volta formalmente designato secondo le procedure interne applicabili, assumerà il mandato con l'impegno a:

- rappresentare il CLNI in tutte le sedi istituzionali e sociali;
 - promuovere l'attuazione delle deliberazioni adottate dagli organi competenti;
 - coordinare le strutture organizzative secondo le proprie attribuzioni;
 - favorire la partecipazione attiva degli aderenti;
 - promuovere lo sviluppo delle strutture territoriali;
 - sostenere le iniziative di tutela sociale e lavorativa;
 - incentivare la crescita della Branca Sindacale;
 - garantire elevati standard di trasparenza e responsabilità;
 - sviluppare relazioni istituzionali coerenti con le finalità del Comitato;
 - presentare periodicamente agli organi competenti una relazione sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti.
-

Appello alla partecipazione

La Presidenza del CLNI non è intesa come mera carica rappresentativa, bensì come responsabilità di servizio, coordinamento e costruzione istituzionale.

Il Comitato invita pertanto tutte le persone che ritengano di possedere esperienza, competenza, capacità organizzativa e autentica disponibilità al servizio della collettività a valutare con spirito di responsabilità la propria candidatura.

Il futuro del CLNI richiede visione, preparazione, equilibrio, determinazione e, soprattutto, la volontà concreta di operare per la tutela della dignità delle persone e dei lavoratori.

Il CLNI apre ufficialmente la fase di presentazione delle candidature e sollecita tutti gli interessati a far pervenire la propria proposta di mandato.

Dati istituzionali

COMITATO DI LIBERAZIONE NAZIONALE ITALIANO (CLNI)

Presidenza / Segreteria Generale

Data: 22 agosto 2026
Protocollo: 1N. PROTOCOLLO

Termine per la presentazione delle candidature

La procedura di candidatura è aperta a partire dalle ore 00:00 del 25 agosto 2026 e si chiuderà **tassativamente alle ore 24:00 del 28 agosto 2026**.

Non saranno accettate candidature pervenute oltre tale scadenza, salvo quanto eventualmente previsto dagli atti organizzativi del CLNI.

Canali ufficiali di trasmissione

Le candidature e la relativa documentazione dovranno essere trasmesse esclusivamente attraverso i seguenti canali ufficiali:

- **Posta elettronica:** cancelleria@comitatoliberazionenazionaleitaliano.org
- **Portale istituzionale:** [Comitato di Liberazione Nazionale Italiano – area candidature](#)

Si raccomanda di indicare nell'oggetto della comunicazione la seguente dicitura:
“CANDIDATURA ALLA PRESIDENZA DEL CLNI – [NOME E COGNOME]”

Motto del Comitato

“Servire il Popolo. Tutelare i Diritti. Costruire il Futuro.”

MODULO DI CANDIDATURA

alla Presidenza del Comitato di Liberazione Nazionale Italiano – CLNI

Protocollo candidatura: _____

Data di presentazione: ____ / ____ / ____

1. DATI DEL CANDIDATO

Nome e Cognome:

Data di nascita: ____ / ____ / ____

Luogo di nascita:

Recapito (indirizzo completo):

Telefono:

E-mail:

2. DICHIARAZIONE DI CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a

dichiara di voler presentare la propria candidatura alla carica di:

PRESIDENTE DEL COMITATO DI LIBERAZIONE NAZIONALE ITALIANO (CLNI)

e manifesta la propria disponibilità ad assumere le responsabilità connesse alla funzione, qualora venga designato/a secondo le procedure previste dagli atti organizzativi del CLNI.

3. MOTIVAZIONE SINTETICA

Perché desidero candidarmi alla Presidenza del CLNI:

4. PRIORITÀ DEL MANDATO

Indicare le tre principali priorità che si intendono perseguire:

1.

2.

3.

5. ESPERIENZA

Principali esperienze professionali, istituzionali, sociali, sindacali o organizzative:

6. DICHIARAZIONI DEL CANDIDATO

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- di conoscere e accettare integralmente lo Statuto e i principi fondamentali del CLNI;
- di condividere le finalità di tutela dei diritti fondamentali, della dignità della persona e del lavoro;
- di impegnarsi a svolgere l'eventuale mandato con responsabilità, correttezza, trasparenza e spirito di servizio;
- di impegnarsi a operare nel rispetto delle procedure e delle deliberazioni degli organi competenti del CLNI;
- di comunicare tempestivamente eventuali situazioni di conflitto di interesse che possano riguardare l'esercizio della funzione.

7. DISPONIBILITÀ OPERATIVA

	Sì	No
Disponibilità a svolgere l'incarico	☐	☐
Disponibilità a partecipare alle riunioni e alle attività istituzionali	☐	☐
Disponibilità a contribuire allo sviluppo della Branca Sindacale – Sportello di Tutela del Lavoratore	☐	☐

8. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

- ☐ Curriculum Vitae
- ☐ Lettera di intenti / programma presidenziale
- ☐ Documento di identità (se richiesto)
- ☐ Altro (specificare): _____

9. ACCETTAZIONE

Con la sottoscrizione del presente modulo, il/la candidato/a conferma la propria volontà di partecipare alla procedura di candidatura alla Presidenza del CLNI e dichiara che le informazioni fornite sono veritiere.

Luogo: _____

Data: ____ / ____ / ____

Firma del candidato:

RISERVATO ALLA SEGRETERIA CLNI

Candidatura ricevuta il:	____ / ____ / ____
Protocollo n.:	_____
Documentazione completa:	☐ Sì ☐ No
Candidato convocato per colloquio:	☐ Sì ☐ No
Data colloquio:	____ / ____ / ____
Esito della procedura:	☐ Ammesso ☐ Non ammesso ☐ In valutazione

Note:

Firma del responsabile:

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il modulo compilato, sottoscritto e corredato dalla documentazione richiesta dovrà essere trasmesso alla **Cancelleria del Comitato di Liberazione Nazionale Italiano (CLNI)** al seguente indirizzo:

cancelleria@comitatoliberazionenazionaleitaliano.org

Oggetto obbligatorio della comunicazione:
CANDIDATURA ALLA PRESIDENZA DEL CLNI – [NOME E COGNOME]

COMITATO DI LIBERAZIONE NAZIONALE ITALIANO — CLNI

Responsabile giuridico e legale S.E. Franco Paluan

Termine ultimo per la presentazione:
28 agosto 2026, ore 24:00